

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Čl. I. OBECNÁ USTANOVENÍ

Zastupitelstvo městyse Přídolí rozhodlo dne 22. 03. 2018 svým usnesením č. 2018-43-10, podle zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

Čl. II. POSKYTOVATEL A PŘÍJEMCE DOTACE

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Městys Přídolí

Sídlo: Přídolí 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00246093

Zastoupená: Ing. Vítězslavem Jílkem, místostarostou městyse

č.ú.: 129931148/0300

(dále jen „poskytovatel“)

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Domov pro seniory Horní Stropnice

Sídlo: Dobrá Voda 54, 374 01 Horní Stropnice

IČ: 00666254

Zastoupený: Eva Chaloupecká, ředitelka

č.ú.: 47831231/0300

(dále jen „příjemce“)

Čl. III. ÚČEL DOTACE

1. Poskytovatel tuto dotaci poskytuje na: **rozvoj aktivit klientů (výlety do blízkého okolí, hudební vystoupení, tvořivé práce).**
2. Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v čl. III. odst. 1 této smlouvy. Dotace nesmí být použita k jinému účelu. Zastupitelstvo městyse nestanovilo v usnesení zastupitelstva městyse žádné jiné zvláštní podmínky pro použití dotace.
3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na nějž byla dotace poskytnuta.

Čl. IV. ČASOVÉ UŽITÍ DOTACE A DOBA, VE KTERÉ MÁ BÝT DOSAŽENO ÚČELU DOTACE

1. Dotace může být využita od **01. 01. 2018 do 30. 11. 2018** a podléhá finančnímu vypořádání s rozpočtem poskytovatele za rok 2018.

MĚSTYS PŘÍDOLÍ okres Č. KRUMLOV
DOŠLO: 16.7.2018 , č.j. UMP-695/2018
POČET LISTŮ: 2 , s.z.: 056.12
SKART. ZN.: A , SKART. LH. 5

Čl. V.

VÝŠE A ČERPÁNÍ DOTACE - ZPŮSOB PROPLÁCENÍ DOTACE

1. Dotace bude poskytnuta jednorázově ve výši 3.000,- Kč (slovy: třítisíce Kč) bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 129931148/0300 na účet příjemce č. 47831231/0300, po nabytí platnosti této smlouvy.
2. Příjemce není plátcem DPH. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli dotace neprodleně změnu z neplátce DPH na plátce DPH společně se sdělením, zda v rámci této změny v souladu s ustanovením § 79 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o DPH), uplatní nárok na odpočet daně při registraci.
3. V případě jakékoliv následné vratky DPH při realizaci uznatelných výdajů, kterou příjemce uplatnil či bude uplatňovat u místně příslušného správce daně, je povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit poskytovateli společně s provedením vratky ve výši uplatněné DPH na účet poskytovatele se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel.
4. O užití dotace vede příjemce průkaznou účetní evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto účetní evidenci po dobu pěti let po skončení akce.
5. Pokud příjemce použije dotaci v rozporu s touto smlouvou je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději do 15 dnů po předložení vyúčtování dotace bezhotovostním převodem na účet poskytovatele.
6. **Nevyčerpaný zůstatek dotace se vrací na účet poskytovatele do 31. 12. 2018. V případě pozdního převodu nevyčerpaného zůstatku dotace se uloží odvod ve výši 10% dotace.**

Čl. VI.

VYPOŘÁDÁNÍ A VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE

1. Po ukončení realizace financovaných činností vyhotoví příjemce vyúčtování poskytnuté dotace formou soupisu účetních dokladů souvisejících s realizací akcí s uvedením výše částky a účelu platby u jednotlivých dokladů a jako přílohy přiloží fotokopie těchto dokladů. **Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňující charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. Vyúčtování předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 14. 12. 2018. V případě pozdního vyúčtování se uloží odvod ve výši 10% dotace.**

Čl. VII.

PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A VÝPOVĚĚ SMLOUVY

1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a poskytovatel je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně.
2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé, nebo využití dotace není v souladu s účelem uvedeným v čl. III. odst. 1 této smlouvy. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout.
4. Poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, nejvýše však do výše této částky. **Penále nižší než 1.000 Kč se neuloží.**

IX.
OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
3. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace akce, včetně použití finančních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací akce a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
4. Tato dotace nemá charakter veřejné podpory.

X.
ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
4. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinná dnem převodu prostředků z účtu poskytovatele.

V Přídoří, dne 25.6.2018

V Dobré Vodě, dne 28.6.2018



za poskytovatele
Ing. Vítězslav Jílek



za příjemce
Eva Chaloupecká, ředitelka



MĚSTYS PŘÍDOLÍ ③
Přídoří 1
381 01 Český Krumlov
IČO: 00246093
DIČ: CZ00246093

DOMOV PRO SENIORY
Horní Stropnice
Dobrá Voda 54
374 01 Horní Stropnice
Tel. 386 327 130, IČ: 00666254