

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE č. VS-ND-002/2024

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

## Smluvní strany:

### **Městys Přídolí**

sídlo: Přídolí 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00246034

DIČ: CZ00246034

zastoupená starostou městyse Ing. Vítězslavem Jílkem

kontaktní telefon: 724 839 129      kontaktní e-mail: starosta@pridoli.cz

bankovní spojení: 129931148/0300

(dále také jen „**poskytovatel**“)

a

### **Autis Centrum, o. p. s.**

sídlo: Plzeňská 2219/44, 370 04 České Budějovice

IČ: 02426374

Zastoupená: ředitelkou Mgr. Milenou Urbanovou

bankovní spojení: 216001766/0600

vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích, O 368

(dále také jen „**příjemce**“)

## **Preambule**

Zastupitelstvo městyse Přídolí rozhodlo na svém zasedání dne 01.02.2024 usnesením č. 2024-13-18, podle § 85c, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a na základě žádosti příjemce ze dne 13.12.2023, o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

## **I.**

### **Účel dotace a doba, v níž má být dosaženo účelu dotace**

1. Poskytovatel tuto dotaci poskytuje přímo na „**služby a materiál související s podporou rodiny a dítěte do 7 let s trvalým pobytem na území Přídolí pro činnost Autis Centa, o. p. s – podpora sociální služby raná péče - (pravidelné výjezdy k pečujícím rodinám, online konzultace s poradkyněmi rané péče, rekondiční, pobytové a příměstské tábory, využití půjčovny speciálních pomůcek a odborné literatury,...)**“ (dále také jen „**služby**“).
2. Z poskytnutého příspěvku lze hradit pouze náklady služeb uskutečněných **od 01. 01. 2024 do 15. 12. 2024.**
3. Příjemce dotace je povinen, mimo další ujednání, obsažené v této smlouvě, splnit následující podmínky:

- 3.1. Příjemce je zavázán na provoz služeb získávat peněžní prostředky ze všech dostupných zdrojů, dotace, která je předmětem této smlouvy nemůže být jediným zdrojem pro financování služeb.
- 3.2. Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v odst. 1. tohoto článku. Peněžní prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze v souladu s příjemcem předloženou žádostí o dotaci.
- 3.3. Prostředky přidělené jako dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací služeb, na které byly poskytnuty.

## II.

### Výše dotace

1. Dotace bude poskytnuta ve výši **10.000,00 Kč** (slovy: Desettisíc korun českých) bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce po uzavření smlouvy, nejpozději do jednoho měsíce po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Dotace bude poskytnuta paušální částkou jako pevná částka pokrývající část nákladů služeb.
3. Příjemce povede o užití peněžních prostředků průkaznou účetní evidenci, kterou se zavazuje uchovávat po dobu pěti let od konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta.

## III.

### Vypořádání a vyúčtování dotace a zpráva o využití dotace

1. Po ukončení realizace akce předloží příjemce poskytovateli nejpozději **do 31.12.2024** vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace formou soupisu účetních dokladů souvisejících s realizací služeb s uvedením výše částky a účelu platby u jednotlivých dokladů a jako přílohy přiloží fotokopie těchto dokladů. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňující charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede.
2. Vypořádání a vyúčtování dotace lze zaslat v elektronické podobě na kontaktní e-mail.
3. Nepoužité peněžní prostředky budou vráceny na účet poskytovatele, **nejpozději do 31.12.2024**.

## IV.

### Porušení rozpočtové kázně a výpověď smlouvy

1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy z jeho strany bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a poskytovatel je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně.
2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu sdělil příjemce, a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé, použití dotace v rozporu s čl. IV. této smlouvy nebo nedodání závěrečné zprávy a vyúčtování celkové realizace služeb ve stanoveném termínu.
3. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
4. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky

nebyly ještě převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.

## V.

### Ostatní ujednání

1. Dotace nemá charakter veřejné podpory.
2. Příjemce výslovně souhlasí s případným uveřejněním obsahu této smlouvy o poskytnutí dotace. Údaje mohou být veřejně přístupné a mohou obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení této smlouvy, textu smlouvy a datum jejího podpisu. Dále příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s jejich zveřejněním.
3. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována. Tato kontrola může probíhat i formou společné kontroly více poskytovatelů najednou.
4. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace služeb) komplexní kontrolu a dále zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

## VI.

### Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splnutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části.

V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

## VII.

### Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž poskytovatel obdrží 1 výtisk a příjemce 1 výtisk.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů (zejména adresa, číslo bankovního účtu, kontaktní osoba) stačí písemně sdělit poskytovateli, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.
3. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V Přídoří dne 06.03.2024

V Českých Budějovicích dne 06.03.2024

.....  
za poskytovatele  
Ing. Vítězslav Jílek – starosta městyse

.....  
za příjemce  
Mgr. Milena Urbanová – ředitelka